

「ICT活用の手引」

～福岡県立糸島農業高等学校～

令和5年1月12日 第1.1版

各 位

この手引きは、生徒の学びの質の向上に向けた、ICT（1人1台タブレット型端末）の活用に当たって、端末の管理・使用上のルールや注意点を、生徒や保護者等の皆様と共有することで、効果的なICT活用の推進を図るものです。

本手引をお読みくださり、本校の取組への御理解と御協力をいただきますようお願い申し上げます。

－目次－

1 端末使用の際のルール及び注意点	2
2 生徒用アカウントの取り扱い	2
3 端末・インターネットの特性及び個人情報の扱い方	2
4 健康面への配慮	2
5 トラブルが起きた場合の対応	3
6 その他	3
7 別紙 端末の貸出に関する留意事項	4
8 借用物品紛失・損傷届（糸島農業高校）	5
9 端末借用申請書（糸島農業高校）	6

1 端末使用の際のルール及び注意点

- 端末を使用するときや持って移動するときに、落としたり、ぬらしたりしないよう、注意をすること。
- 端末を家に持ち帰って使用する場合は、事前に端末借用申請書を提出した上で本手引の記載事項を遵守して使用すること。
- 学習に関係のない目的では使わないこと。

2 生徒用アカウントの取り扱い

- 自分のアカウント・パスワードは、忘れないように記録する場合は別の紙にするなど適切に管理すること。
- パスワードは、第三者に教えないこと。

3 端末・インターネットの特性及び個人情報の扱い方

- 本人の許可を得ることなく写真を撮影・掲載したり、録音・録画したりしないこと。
- 自分や他の生徒、家族等の個人情報（名前、住所、電話番号、メールアドレス等）を、ネット上に不用意に書き込まないこと。
- 自他を問わず誹謗中傷等やネット上の差別情報にふれた際は、速やかに担任又は本校担当教員に相談すること。

4 健康面への配慮

- 端末を使用する際には良い姿勢を保ち、目と端末画面の間の距離 30 cm以上離すこと。
- 長時間継続して画面を見ないよう、30分に1回は20秒以上画面から目を離し、遠くを見るなどして目を休めること。

5 トラブルが起きた場合の対応

- 端末が故障、破損、紛失した場合、又は盗難にあった場合は、本校担当教員に相談・連絡すること。(土日、祝日を除く)

糸島農業高等学校 ICT 活用担当 学事部教務課

(電話 092-322-2654) (メール info@itoshima-ah.fku.ed.jp)

- 上記の場合、生徒の故意又は重大な過失によると認められるときは、保護者等に補償を請求することがあること。
- ネットトラブルに関しては、上記本校担当教員又は次の相談窓口にご相談すること。

[福岡県児童生徒のためのネットトラブル相談窓口](#) (電話 0120-494-100)

6 その他

(ICT活用の効果検証を行うアンケートについて)

- 本校では、教育へのICT活用の効果を検証するために、生徒に対して授業アンケートを実施します。

(機器の故障・ネットワークトラブルの際の対応(学習の継続)について)

- ネットワークのトラブルが発生した場合は、管理業者に速やかに対応させるとともに、学習活動を止めないよう措置します。

端末の貸出に関する留意事項

福岡県立糸島農業高等学校

- 1 貸出用の端末を自宅で使用する場合は、(様式1「端末借用申請書」(保護者等による記入が必要))に必要事項を記入の上、担任の先生に提出してください。
- 2 貸出期間中は、保護者等の管理のもと、使用時間・内容に制限を設ける等、健全に利用してください。
- 3 学習活動に使用することが貸出の条件です。学習活動以外の使用は禁止します。
- 4 許可なくアプリケーションをインストールすること及び本体の設定を変更することは禁止します。
- 5 端末を駅や店舗等の公衆無線LAN(無料Wi-Fiスポット等)に接続することは禁止します。
- 6 写真や動画等の個人情報の保存は禁止します。
- 7 落下等による衝撃や保管場所の温度等に気を付けて丁寧に扱ってください。
- 8 機器の故障や破損、紛失又は盗難等が発生した場合は、速やかに担任の先生に連絡してください。(様式2「借用物紛失・損傷届」)
- 9 8の場合、生徒の故意又は重大な過失によると認められた時は、保護者等に補償を請求することがあります。
- 10 通話やSNS(メール等)の利用及び有料アプリのダウンロードや課金等に伴い料金が発生した場合は、各家庭の負担になります。
- 11 上記、留意事項および本校ネットワーク利用規程の遵守をお願いします。

コピー保存

担任	教務課	事務長	教頭	校長
----	-----	-----	----	----

(様式第2号) 借用物紛失・損傷届

区 分	紛失・損傷
学 校	福岡県立糸島農業高等学校
生 徒 氏 名	
学 年 ・ 組 ・ 番 号	年 組 番
対 象	<input type="checkbox"/> 学習用端末本体 <input type="checkbox"/> SIMカード <input type="checkbox"/> その他 ()
製 造 番 号	
管 理 番 号	
紛失・損傷発見日	令和 年 月 日
理由及び詳細状況並びに今後の対応	
上記のとおり、借用物品を紛失・損傷しましたので報告します。 令和 年 月 日	
福岡県立糸島農業高等学校長 様	
住 所 : 生 徒 氏 名 : 保 護 者 氏 名 : ㊟	
上記報告の内容について確認しました。 令和 年 月 日	
所 属 福岡県立糸島農業高等学校 校 長 ㊟	

※ 盗難の場合は警察に届け出たことを証明する書類の写しを添付

コピー保存

担任	教務課	事務長	教頭	校長
----	-----	-----	----	----

(様式第1号) 端末借用申請書 (福岡県立糸島農業高等学校)

令和 年 月 日

福岡県立糸島農業高等学校長 殿

端末の借用について、以下のとおり申請します。

保護者等氏名	
生徒氏名	
学年・組・番号	年 組 番
借用理由	該当箇所に✓を付けてください <input type="checkbox"/> 家庭での学習利用 <input type="checkbox"/> その他 ()
接続環境	Wi-Fi 接続環境 有 ・ 無
借用期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

別紙「端末の貸出に関する留意事項」を遵守することに同意します。

※ 留意事項を熟読した上で、に✓を記入してください。

学校記入欄

機器管理番号	
貸出機器名	
端末の種類	<input type="checkbox"/> Wi-Fi 端末 <input type="checkbox"/> LTE 通信対応端末 (SIMカード: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) SIMカード番号 ()
貸出承認日	令和 年 月 日